



## ANUNȚ

Curtea de Apel Cluj organizează, în data de **16 aprilie 2018, ora 09<sup>00</sup>**, la sediul **Curții de Apel Cluj**, în conformitate cu dispozițiile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare în funcții de conducere a grefierilor, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.182/2007, modificată și completată prin Hotărârea CSM nr. 633/2009, concursul pentru ocuparea următoarelor posturi vacante de conducere:*

- 1) **Grefier șef la Secția Penală din cadrul Tribunalului Cluj;**
- 2) **Grefier șef la Secția de Contencios administrativ din cadrul Tribunalului Cluj;**
- 3) **Grefier șef la Judecătoria Năsăud.**

**Condițiile pentru participarea la concurs** sunt cele prevăzute de dispozițiile *art.7 lit. a) și b)* din hotărârea menționată mai sus:

*"a) are o vechime de cel puțin 3 ani în funcția de grefier, respectiv de grefier informatician; în cazul grefierilor cu studii superioare juridice este necesară o vechime de minimum 6 luni în funcția de grefier;*

*b) are o activitate profesională deosebită, evaluată cu calificativul "foarte bine" în ultimii 3 ani, respectiv 6 luni."*

**Candidaturile** se depun pana la data de **30 martie 2018** la **Curtea de Apel Cluj** și sunt însoțite de **curriculum vitae, raportul întocmit de președintele de instanță și de orice alte acte pe care candidatul le consideră ca fiind relevante.**

**Proiectul referitor la exercitarea atribuțiilor manageriale** specifice funcției pentru care candidează **se depune la Curtea de Apel până la data de 05 aprilie 2018**, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic.

**Concursul constă în susținerea următoarelor probe:**

*"a) prezentarea unui proiect referitor la exercitarea atribuțiilor manageriale specifice funcției pentru care candidează;*

*b) testare scrisă privind verificarea pregătirii profesionale."*

**Tematica și bibliografia sunt anexate, în continuare.**

*Comisia de organizare*



## **TEMATICA**

### **I. PROCEDURĂ PENALĂ**

#### I. Partea generală

1. Competența: - Felurile competenței; Incompatibilitatea, abținerea și recuzarea;

2. Probele și mijloacele de probă: - Dispoziții generale; Mijloacele de probă;

3. Actele procesuale și procedurale comune: - Asistența juridică și reprezentarea; Citarea. Comunicarea actelor procedurale. Mandatul de aducere; Termenele; Cheltuielile Judiciare; Nulitățile; Amenda judiciară;

#### II. Partea specială:

1. Urmărirea penală: - Dispoziții generale;

2. Judecata: - Dispoziții generale; Judecata în primă instanță.

### **II. PROCEDURĂ CIVILĂ**

#### **1. Participanții la procesul civil** - Cartea I, Titlul II (art. 41-93):

1.1. Judecătorești. Incompatibilitatea – Capitolul I (art. 41-54) - Incompatibilitatea, abținerea, recuzarea etc.

1.2. Părțile – Capitolul II (art. 55-91) Enumerare,

Secțiunea 1 - Folosința și exercițiul drepturilor procedurale,

Secțiunea a 2-a - Persoanele care sunt împreună reclamante sau pârâte,

Secțiunea a 3-a - Alte persoane care pot lua parte la judecată,

Secțiunea a 4-a Reprezentarea părților în judecată,

Secțiunea a 5-a Asistența judiciară (art. 90-91).

1.3. Participarea Ministerului Public în procesul civil – Capitolul III (art. 92-93).

#### **2. Competența instanțelor judecătorești** - Cartea I, Titlul III (art. 94-121):

2.1. Competența materială a instanțelor judecătorești - Capitolul I, Secțiunea 1 - Competența după materie și valoare (art.94-97), Secțiunea a 2-a - Determinarea competenței după valoarea obiectului cererii introductive de instanță(98-106);

2.2. Competența teritorială - Capitolul II (107-121);

#### **3. Actele de procedură** Cartea I, Titlul IV (art. 148-179).

3.1 Forma cererilor - Capitolul I (art. 148-152),

3.2. Citarea și comunicarea actelor de procedură - Capitolul II (art. 153 – 173),

3.3. Nulitatea actelor de procedură - Capitolul III (art. 174-179),

3.4. Termenele procedurale - Cartea I, Titlul V (art. 180 - 186),

#### **4. Procedura contencioasă.** Cartea a II-a, Titlul I,

Capitolul I-II (art. 192 - 268, 309 - 326, 389 - 447),

4.1. Sesizarea instanței de judecată (art. 192 - 210),

Secțiunea 1 – Dispoziții generale, Dreptul de a sesiza instanța, Procedura prealabilă,

Secțiunea a 2-a – Cererea de chemare în judecată,

Secțiunea a 3-a - Întâmpinarea,

Secțiunea a 4-a Cererea reconvențională,

4.2. Judecata, Capitolul II,

Secțiunea 1 – Dispoziții generale, [art. 211-236],

Secțiunea a 2-a Cercetarea procesului (art. 237 - 244),

4.2.1. Excepțiile procesuale - Subsecțiunea a 2-a ( art. 245-248);

4.2.1.2. Probele – Subsecțiunea a 3-a – §1.Dispoziții generale (art. 249-264)

și §2. Dovada cu înscrisuri – art. 265-268, §3.Proba cu martori – (art. 309-326),

Secțiunea a 3-a - Dezbateră în fond a procesului (art. 389-394)

4.2.1.3. Deliberarea și pronunțarea hotărârii – Secțiunea a 4-a (art. 395-405),

4.2.1.4. Unele incidente procedurale - Titlul I, Capitolul III (art. 406-447)

Secțiunea 1. Renunțarea la judecată (art. 406-407),

Secțiunea a 2-a - Renunțarea la dreptul pretins (art. 408-410), Secțiunea a 3-a Suspendarea procesului (411-415),

Secțiunea a 4-a – Perimarea cererii (art. 416-423),

4.2.1.5. Capitolul IV – Hotărârile judecătorești

Secțiunea 1 – Dispoziții generale (art. 424-435),

Secțiunea a 2-a Hotărârile date în baza recunoașterii pretențiilor (art. 436-437),

Secțiunea a 3-a Hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților (art. 438-441),

Secțiunea a 4-a Îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârii (art. 442-447).

### **III. ORGANIZARE JUDICIARĂ.**

**1. Legea nr. 567/2004** privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în M.O. Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare:

CAPITOLUL IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

- SECȚIUNEA 1. Numirea în funcție.

- SECȚIUNEA a II-a. Promovarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

- SECȚIUNEA a III-a. Suspendarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

- SECȚIUNEA a IV-a. Eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

CAPITOLUL VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

**2. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii.**

CAPITOLUL I Dispoziții generale

- SECȚIUNEA a 7-a. Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (art. 41-82)

- SECȚIUNEA a 8 – a. Evidența activității instanței (art. 83-87)

CAPITOLUL III. Desfășurarea activității administrativ – judiciare a instanțelor:

- SECȚIUNEA a 2-a Înregistrarea și repartizarea cererilor adresate instanțelor, circuitul dosarelor (art. 94-113)

- SECȚIUNEA a 3-a Dispoziții referitoare la activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ (art. 114-117)

- Secțiunea a 4-a Activitatea în timpul ședinței de judecată (art. 118-124)

- SECȚIUNEA a 5-a Activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor (art. 125-131)

- SECȚIUNEA a 6-a Înregistrarea căilor de atac și înaintarea dosarelor instanțelor de control judiciar (art. 132-137)

- SECȚIUNEA a 7-a Dispoziții referitoare la înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau de recurs în procesele

începute după intrarea în vigoare a Codului de procedură civilă, adoptat prin Legea nr. 134/2010, cu modificările și completările ulterioare (art. 138-139)

- SECȚIUNEA a 9-a Circuitul dosarelor după soluționarea căilor de atac (art. 146-147)

- SECȚIUNEA a 11-a. Eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte. Restituirea înscrisurilor originale(art. 160-163).

- SECȚIUNEA a 12-a. Gestionarea corpurilor delictive și a valorilor (art. 164-168)

**3.Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate** al instanțelor judecătorești și al parchetelor (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial. Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005).

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Codul de procedură civilă adoptat prin Legea nr. 134/2010, cu modificările și completările ulterioare.

2. Codul de procedură penală.

3. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea ( publicată în M.O. Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare.

4. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii.

5. Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă.

6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial. Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005).

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografii etc.), actualizate în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data anunțării concursului.